



รายงานผลการดำเนินการ  
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
เทศบาลตำบลเกวียนหัก  
อำเภอขลุง จังหวัดจันทบุรี

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ของเทศบาลตำบลเกวียนหัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง ที่ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/ กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลลัพธ์/ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของการดำเนินการ	หมายเหตุ
<b>มาตรการกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</b>					
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ - มาตรการปรับปรุงขั้นตอนการให้บริการให้มีความชัดเจน และการประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการให้บริการ จุดให้บริการและในเว็บไซต์ หรือสื่อออนไลน์อื่น ๆ ของหน่วยงาน	๑. ดำเนินการปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้มีความชัดเจน ๒. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ จุดให้บริการในเว็บไซต์ของหน่วยงาน และสื่อออนไลน์ของหน่วยงาน ๓. สำนวจความพึงพอใจในการให้บริการ เพื่อนำไปพัฒนาการให้บริการให้ดีขึ้น (ดำเนินการทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)	สำนักปลัดฯ	ไตรมาส ๑ - ๔	๑. ผู้มารับบริการทราบขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่ชัดเจน และมีการจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องมาเพื่อรับบริการได้อย่างถูกต้อง ๒. สามารถนำผลสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการมาพัฒนาการให้บริการในปีงบประมาณถัดไป	ไม่มี
๒. มาตรการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy - กิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑. จัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการทราบ	สำนักปลัดฯ	ไตรมาส ๑ - ๔	ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไม่ปรากฏว่าบุคลากรในสังกัดฝ่าฝืน/ไม่ปฏิบัติตามประกาศเจตนารมณ์ฯ แนวทางฯ ตามแบบรายงานการรับทรัพย์สินฯ	ไม่มี

มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง ที่ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/ กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลลัพธ์/ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของการดำเนินการ	หมายเหตุ
<b>มาตรการให้บริการและระบบ E-service</b>					
<u>๓. การให้บริการและระบบ E-service</u> - กิจกรรมการเปิดโอกาสให้ประชาชน ได้มีส่วนร่วมในการเสนอความเห็น ความต้องการ ในพื้นที่ของตนเอง	๑. หน่วยงานได้นำกระบวนการรับฟังความ คิดเห็น และการประชาคม มาใช้เพื่อเปิด โอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมใน กระบวนการตามภารกิจของหน่วยงาน เช่น การประชุมคณะกรรมการของหน่วยงาน เป็นต้น ๒. หน่วยงานนำภาพกิจกรรมที่ได้ดำเนินการ ไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารเกี่ยวกับ การมีส่วนร่วมของประชาชน ในเว็บไซต์ของ หน่วยงานและบริเวณบอร์ดประชาสัมพันธ์	สำนักปลัดฯ	ไตรมาส ๑ - ๔	๑. ประชาชนในพื้นที่ได้มีส่วนร่วมใน การเสนอความคิดเห็น ตามความ ต้องการในพื้นที่ ๒. ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบ ผลงานและกิจกรรมที่ประชาชนได้มี ส่วนร่วมในการดำเนินงานของ หน่วยงาน	ไม่มี
<b>มาตรการช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร</b>					
<u>๔. ช่องทาง และรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร</u> - เผยแพร่ช่องทางการแจ้งการ ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของเจ้าหน้าที่	๑. จัดทำช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ผ่าน ช่องทางออนไลน์ และได้เผยแพร่ช่องทาง ดังกล่าวที่หน้าเว็บไซต์	สำนักปลัดฯ	ไตรมาส ๑ - ๔	ประชาชนในพื้นที่ได้รับรู้ช่องทางการ แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ และ ได้รับความสะดวกในการใช้บริการ	ไม่มี

มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง ที่ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/ กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลลัพธ์/ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของการดำเนินการ	หมายเหตุ
<b>มาตรการกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</b>					
<p>๕. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>- จัดทำมาตรการในการขอยืมใช้ทรัพย์สินของราชการ และประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ</p>	<p>๑. กำหนดแนวทางการยืมใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์แนวทางมาตรการในการขอยืมใช้ทรัพย์สินของราชการ</p> <p>๓. แจกเวียนแนวทางมาตรการในการขอยืมใช้ทรัพย์สินของราชการ ให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p>	ทุกส่วนราชการ	ไตรมาส ๑ - ๔	<p>๑. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานทราบมาตรการในการขอยืมใช้ทรัพย์สินของราชการ และสามารถยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการได้อย่างถูกต้อง</p> <p>๒. ลดปัญหาข้อร้องเรียนเรื่องการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ส่วนตัว</p>	ไม่มี
<b>มาตรการกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</b>					
<p>๖. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๖.๑ จัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณหรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน</p> <p>๖.๒ กิจกรรมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p>	<p>๑. กำชับและจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณและมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>๒. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรในหน่วยงานและประชาชนทราบ</p>	กองคลัง	ไตรมาส ๑ - ๔	บุคลากรในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณและเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและบุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	ไม่มี

มาตรการ/กิจกรรม/แนวทาง ที่ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/ กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลลัพธ์/ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของการดำเนินการ	หมายเหตุ
<b>มาตรการกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</b>					
<u>๗. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</u> - การตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	๑. จัดทำมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมให้บุคลากรในหน่วยงานทราบและแจ้งเวียนมาตรฐานทางจริยธรรมและให้บุคลากรในหน่วยงานทราบและแจ้งเวียนมาตรฐานทางจริยธรรมและให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ ๒. จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจหรือจัดการฝึกอบรมที่มีสาระด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่	สำนักปลัดฯ	ไตรมาส ๑ - ๔	บุคลากรในสังกัดได้ทราบมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม	ไม่มี
<b>มาตรการกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</b>					
<u>๘. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</u> - จัดทำแนวทางการจัดการกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน	๑. จัดทำแนวทางการจัดการกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน ๒. เผยแพร่แนวทางการจัดการกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน ให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบอย่างทั่วถึง ๓. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน	สำนักปลัดฯ	ไตรมาส ๑ - ๔	๑. บุคลากรในหน่วยงาน ทราบแนวทางการจัดการกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน และเกิดความมั่นใจในกระบวนการดังกล่าว	ไม่มี

## ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ

จากข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของเทศบาลตำบลเกวียนหัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีคะแนนเฉลี่ย ๙๕.๔๒ จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ผลการประเมินอยู่ในระดับ "ผ่านดี" โดย ตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้มีคะแนนผ่านเกณฑ์ ( ๘๕ คะแนน) ทุกตัวชี้วัด

เทศบาลตำบลเกวียนหัก ได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของเทศบาลตำบลเกวียนหัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานและยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลเกวียนหัก โดยผลลัพธ์จากการดำเนินงานตามมาตรการฯ ของหน่วยงานต่างๆ ภายในเทศบาลตำบลเกวียนหัก ประกอบกับข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเปรียบเทียบระหว่าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กับ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ สรุปได้ดังนี้

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	คะแนน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	เปลี่ยนแปลง (คะแนน)
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	เท่าเดิม
๒	การใช้งบประมาณ	๑๐๐.๐๐	๙๘.๔๓	ลดลง ๑.๕๗
๓	การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐	๙๙.๖๑	ลดลง ๐.๓๙
๔	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๘.๒๘	๙๙.๘๐	เพิ่มขึ้น ๑.๕๒
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	เท่าเดิม
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๖.๓๐	๙๙.๖๕	เพิ่มขึ้น ๓.๓๕
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๗.๘๒	๙๙.๘๔	เพิ่มขึ้น ๒.๐๒
๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๗.๖๓	๘๑.๗๒	ลดลง ๑๕.๙๑
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๙๘.๐๐	๘๗.๑๔	ลดลง ๑๐.๘๖
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	เท่าเดิม
<b>คะแนนเฉลี่ย</b>		๙๘.๖๗	๙๕.๔๒	ลดลง ๓.๒๕